

**«Дорожная карта»
внедрения системы наставничества
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 25»
на 2023–2024 учебный год**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
Утверждаю заведующий
МБДОУ детский сад № 25
Е.К. Портнягина.

« 21 » августа 2023г.



| № | Наименование этапа | Мероприятия | Длительность этапа | Ответственные |
|---|---|--|------------------------|--|
| 1 | Подготовка условий для запуска программы наставничества | - информирование педагогов образовательной организации о реализации программы наставничества; - создание организационных условий для осуществления программы наставничества; - обеспечить нормативно-правовое регулирование программы наставничества | Август 2023г. | Е.К. Портнягина. заведующий Т.В.Елкина, методист |
| 2 | Формирование базы наставляемых | - информирование педагогов о возможностях и целях программы; - организация сбора данных о наставляемых | август 2023 г. | Т.В.Елкина, методист |
| 3 | Формирование базы наставников | - проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников | август 2023 г. | Т.В.Елкина, методист |
| 4 | Отбор, выдвижение и обучение наставников | - выдвижение наставников; - подготовка материалов для сопровождения наставнической деятельности | август–сентябрь 2023г. | Т.В.Елкина, методист |

| | | | | |
|---|---|--|-----------------|----------------------|
| 5 | Организация и осуществление работы наставника и наставляемого | -проведение обучающих и иных мероприятий для наставников; -организовать текущий контроль за работой наставнических пар. | сентябрь 2023г. | Т.В.Елкина, методист |
| 6 | Завершение наставничества | Провести итоговое мероприятие, по взаимодействию наставника и наставляемого с предоставлением отчета о проведённой работе, оценке деятельности наставляемого, его профессиональных достижений, эффективности деятельности наставника | Май 2024г. | Т.В.Елкина, методист |

